

VÄGLEDNING I BRANDSKYDDSARBETET

Detta dokument kan utgöra ett stöd vid upprättandet av Systematiskt Brandskyddsarbete

Brandskyddsregler

REGEL: Efter arbetstidens slut skall inget brännbart material i onödiga mängder finnas kvar vid varumottagningen, utanför soprummet eller intill fasaden.

REGEL: Öppen container eller brännbara sopkärl skall placeras minst 4 meter från fasad

SYFTE: Förhindra att anlagd brand sprider sig till byggnaden.

ANSVARIG: Samtliga anställda.

REGEL: Ingen onödig förvaring av brännbart material i större mängder i korridorer och trapphus.

SYFTE: Förhindra anlagd brand.

ANSVARIG: Samtliga anställda.

REGEL: Dörrar med självstängare får inte ställas upp med kil eller liknande under längre tidsperioder.

SYFTE: Förhindra rök och brandspridning.

ANSVARIG: Samtliga anställda.

REGEL: Levande ljus får endast användas i lokal där någon tar på sig ansvaret för ljuset. Ljusstakar och dess utsmyckning skall vara i obrännbart material. Flertal värmeljus får inte placeras tätt tillsammans.

SYFTE: Förhindra att brännbart material kommer i kontakt med öppen låga

ANSVARIG: Samtliga anställda.

REGEL: Tillfälliga elinstallationer får endast användas efter samråd med säkerhetsansvarig.

SYFTE: Förhindra kortslutning eller överslag i kablage.

ANSVARIG: Samtliga anställda.

REGEL: Möblering eller förvaring i utrymningsväg i sådana mängder att det förhindrar utrymning är ej tillåten

SYFTE: Utrymningsvägarna skall alltid vara möjliga att använda av beräknat antal personer

ANSVARIG: Samtliga anställda.

VÄGLEDNING I BRANDSKYDDSARBETET

Detta dokument kan utgöra ett stöd vid upprättandet av Systematiskt Brandskyddsarbete

Brandskyddsregler

REGEL: Vid uthyrning av lokaler skall hyresgästen informeras om de regler och föreskrifter som gäller vid nyttjande av byggnadens lokaler

SYFTE: Genom informationen skall hyresgästen få förståelse för utrymningsmöjligheterna, släckredskap och övriga ordningsregler.

ANSVARIG:

REGEL: Alla nyanställda och vikarier skall få information om hur organisationen rädda, larma, släck fungerar och sin egen roll i organisationen.
De skall gå igenom brandskyddspärmen och bli förevisade runt i verksamheten

SYFTE: Upprätthålla verksamhetens säkerhetsrutiner vid personalmässiga förändringar

ANSVARIG:

Datum	Upprättade av
-------	---------------

Övriga anteckningar eller kommentarer